Early Childhood Section Coordination Team

Meeting Minutes

# **September 11th, 2015**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

## *P a r t i c i p a n t s*

## 

*Claudia Fayad Head of Section*

*Sidey Viedman Deputy Head of Section*

## *Maria del Pilar Clavijo Lead Psychologist*

## *Flor Herrera Kinder Coordinator*

## *Ana María de la Torre Prekinder Coordinator*

## *Martha Lucía Montoya Infants, Toddlers & Nursery Coordinator*

## *Adriana Yepes Language Coordinator*

## *Vicente Medina Physical Education Coordinator*

## *Miguel Vargas Information & Communication Technology Coordinator*

## *Judy Alcalde Mathematics Coordinator*

1. **Head of Section report**

* En la reunión de tecnología que se tuvo con el rector se expuso lo que hemos hecho y cómo lo hemos hecho. Expusimos nuestro objetivo a corto y mediano plazo, el cual consiste en continuar con la inclusión de la tecnología en el aula con los recursos que contamos en este momento y a la vez irlos complementando de acuerdo a los avances.

El rector manifestó que está dispuesto a apoyarnos con nuestras metas y nos felicitó porque dijo que era el “mejor Preescolar” que ha visto.

* El rector considera que las horas de planeación, de equipos reflexivos, de duties y de refuerzo con los niños cuentan como horas de trabajo de los profesores.
* Logramos que Red Solare Colombia nos enviará una cotización de lo que cuesta la capacitación en Reggio Emilia para este año escolar. La idea es empezar en octubre.
* Fue un éxito el Open House de ITN, se vieron niños tranquilos y adaptados. Se hace un reconocimiento a todo el equipo.

1. **Parent Day**

* Primero:

Unidad: Miguel y Nena indagación en la biblioteca acerca del concepto de comunidad, en tres estaciones.

Matemática: Manejo de datos divididos en varios grupos, los que trabajaran con las diferentes herramientas y material concreto.

PSE: Maritza y Adriana construcción de acuerdos mediante los atributos y a las actitudes.

L2: Mark y Lina lectura de textos.

* Kinder:

L2: Diego y Mónica: Rutina de la mañana con escritura del “Morning Message”, poema y explicación de cómo acceder a recursos en el wiki.

Matemática: Laura y Vladimir, trabajaran medición

Unidad: Elaine y Lina María la bibliotecóloga, concepto de adaptación con iPads

PSE: Flor y María del Pilar con la abejita Meli

* Prekinder:

PSE: Martha y Ángela Tribes (enfatizar en que es un proceso)

Unidad: Inés y María Fernanda con juegos vinculares

L2: Claudia y María del Mar Estaciones con Listening Center, juego de vocabulario con objetos de la clase y una rima, canción o cuento.

Matemática: Ana María y Ana Patricia Estaciones con los diferentes ejes.

* Nursery:

Momento inicial en cada clase con dinámica de integración.

Rotaciones:

1. PSE: Juego de Rincones: Viviana (psicóloga) y Beatriz
2. Lengua: Rondas: Claudia y Lina Marcela
3. Matemática: Juegos de Mesa: Vivian y Renata

* La Jefe de Sección tendrá una sesión con los padres de Prekinder y Nursery.
* Los especialistas trabajarán en un bloque con Kinder y Primero: la rotación será Diana en el salón de música/danza: indagadores y solidarios

Teresa en el salón de Arte: Mentalidad Abierta e Íntegros

Alex en el salón de teatro: Audaces, Buenos Comunicadores y Equilibrados

Lizeth en el planning room: Reflexivos, informados e instruidos y pensadores

* Prekinder, Kinder y Primero tendrán un bloque con Español

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| HORA/GRADO | NURSERY | PREKINDER | KINDER | PRIMERO |
| 9:00-9:10 | Plan del día | Plan del día | Plan del día | Plan del día |
| 9:15-10:00 | integración/  Snack (9:45-10:00) | PYP | Salones | Español/ Snack(10:00-10:15) |
|  | PYP | Salones | Español/ Snack (11:00-11:15) | Atributos |
|  | Dimensiones | Snack (11:15-11:30)/ Español | Atributos | Salones |

* Se les recuerda a todos que el código de vestir es profesional.
* El refrigerio será con el mismo proveedor de siempre y se hará en la plazoleta del conocimiento.
* Habrá una reunión con la jefe de sección para revisar el plan de este día el viernes 18 a las 2:00pm
* Después, los especialistas harán una demostración de sus actividades en la plazoleta de la ceiba para recibir retroalimentación.

1. **Homework Policy**

* Se revisa la política de tareas y se acuerda que una vez hechas las correcciones se enviará electrónicamente para que sea subida en la página Home del wiki de cada clase antes del horario.

1. **San Francisco de Asis**

**Agenda:**

7:30 – 8:30 Contextualización

8:30 – 9:00 Asamblea: El padre abrirá la asamblea

9:00 – 9:30 Recess Time

9:30 – 11:00 Outdoor games.

11:00 – 11:45 Recess

11:45 – 1:15 Indoor games

Dress code: Jeans, camiseta con estampado alusivo a la naturaleza. Cada grado envía la nota a través del wiki

Snack 9:00 am: Torta con helado.

En la contextualización cada clase diseñará el sombrero de cumpleaños. Maritza pasará los moldes a los coordinadores de grado. Además de hablar de San Francisco durante la contextualización, también es necesario abordar el tema del cumpleaños del colegio.

María Fernanda deberá pedir que pongan los banderines verdes y blancos en todos los espacios de Early Childhood (Incluyendo el área de Infants y Toddlers) y de igual manera invitar a los practicantes de comunicaciones para que tomen registro fotográfico de la celebración. Debe recordar que la torta y el helado es para los niños de toda la sección, deberá pedir helado para los profesores.

Se pedirá alimentos para las anchetas de los empleados. Lizeth se encargará de coordinar el envío de esta información a los padres a través del correo electrónico. Los profesores deberan llevar los alimentos que les vayan llegando al lugar donde se recolectarán.

Se les recuerda a todos que deben elaborar con anterioridad una tarjeta para el/los empleados asignados a cada clase. Los empleados asignados a cada grado serán:

Infants: María Victoria Zamorano

Toddlers A: Rubiel Cárdenas

Toddlers B: Liliana Collazos

Nursery A: Carmen Elisa Díaz

Nursery B: Yanglibeth Ortíz

Nursery C: José Fidencio Salazar

Prekinder A: Wilfer Barrero

Prekinder B: María Fernanda León

Prekinder C: Diana Yamileth Díaz

Prekinder D: Lina María Perdomo

Kinder A: Melba Inés Güé y Gilma Gutierrez

Kinder B: Fabio Medina y Yimmi Canizález

Kinder C: Jaime Alberto Salazar y Angela María Pérez

Primero A: Emigdio Bolaños

Primero B: Carlos Olmedo

Primero C: Dany Raul Dávila

Primero D: José Oliver Inchima

En algún momento de la mañana se le entregará la tarjeta y la ancheta a los colaboradores asignados a cada clase.

Especialistas asignados:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Infants &  Toddlers | Nursery | Prekinder | Kinder | Primero |
| **Bloque B**  Juegos al aire libre | Diana | Vicente | Fernando Arce | William O  Fabio | Margarita |
| **Boque C**  Actividades en las clases |  | Yvonne | Clara Inés  Teresa | Aída Cecilia | Ángela  Alex |

Los profesores especialistas asignados a cada grado desarrollarán actividades, deben prepararlas y compartirlas con los coordinares respectivos, en caso de necesitar material, pedirlo con tiempo. Cada profesor será encargado de una estación.

Infants, Toddlers & Nursery:

Los niños traerán un animal de peluche

9:00 – 9:30 am Llegada y contextualización

9:30 am Torta y helado

10:00 am Rotaciones: dramatización, máscaras y canciones y juegos de animales

1O:45 am Bendición del peluche y entrega de la ancheta

11:00 Almuerzo

11:30 Recreo

12:00 Cambio de ropa

12:30 Actividad en la clase para Nursery

1:10 Salida

1. **Horario de Observación uso de Tableros Inteligentes y iPads**

* En la semana 6 se harán actividades con los tableros interactivos en los grupos de primero. Kinder programará actividades también, el coordinador de tecnología los apoyará en la planeación.

1. **Departamento Médico: Seguimiento de casos e información de las determinaciones de este departamento y su reporte a la sección de manera oportuna (Adriana)**

* Jefe: Se hace necesario establecer una política de manejo de casos que asisten a la enfermería